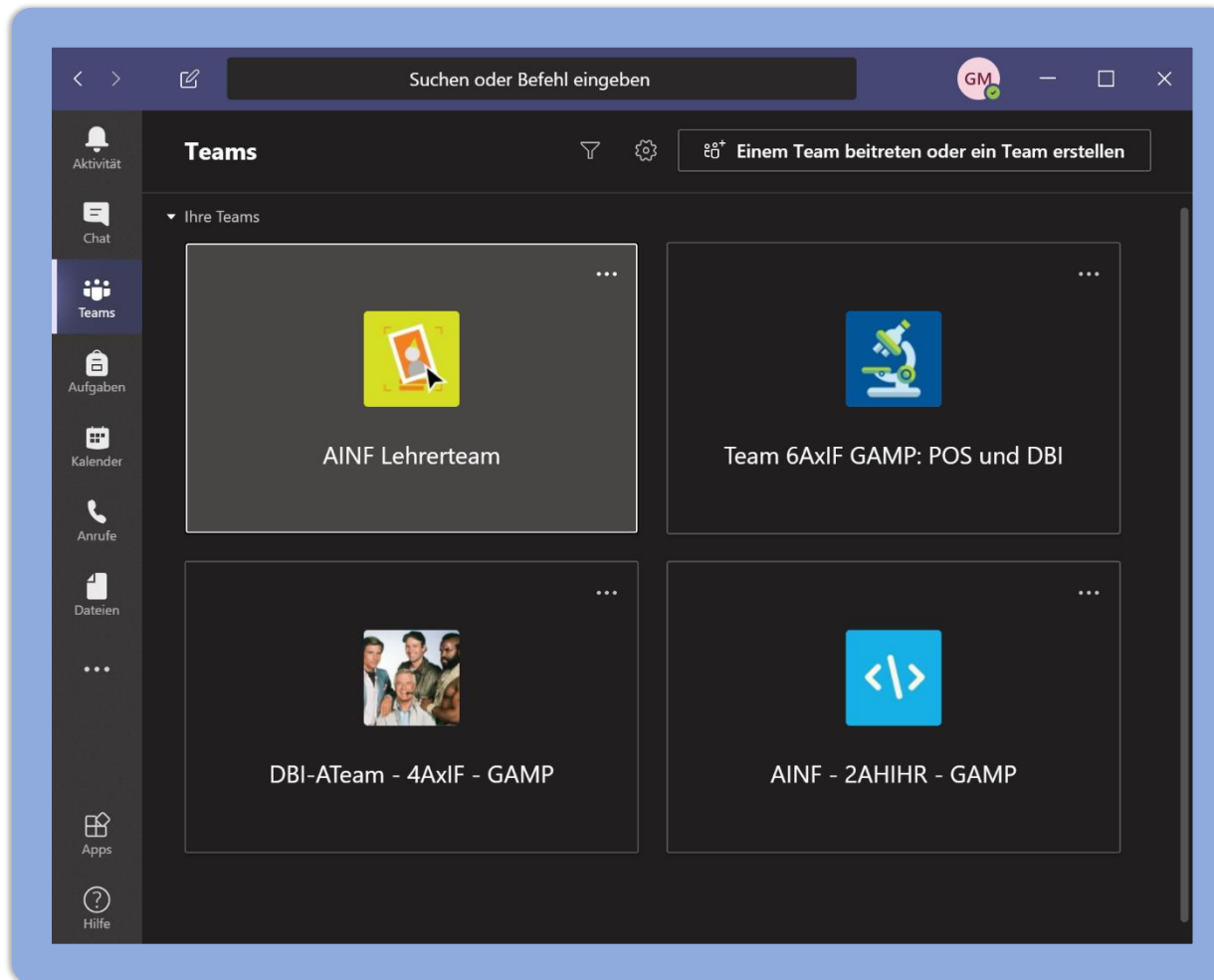


MICROSOFT TEAMS AN DER HTL IMST

Schritt-für-Schritt-Anleitung für die Verwendung im Unterricht



Inhaltsverzeichnis

Einleitung	2
Schritt 1: Zugangsdaten überprüfen	2
Zugangsdaten für LehrerInnen und SchülerInnen der HTL Imst	2
Troubleshooting	2
Schritt 2: Installieren der Desktop-Applikation.....	3
Schritt 3: Arbeiten mit Teams	4
Microsoft-Unterlagen	4
Video-Kurse für Lehrpersonen	4

Einleitung

Teams ist Teil der Office365-Lösung von Microsoft und steht allen SchülerInnen und LehrerInnen der HTL zur Verfügung.

Wofür ist Teams geeignet?

- Erstellen von sogenannten „Teams“ und einladen von Teammitgliedern (Lehrpersonen oder SchülerInnen der HTL)
- Teammitglieder können **chatten** und Nachrichten, Bilder, etc. austauschen (ähnlich wie WhatsApp)
- **Dateiaustausch** über OneDrive (ähnlich wie Dropbox).
- Lehrpersonen können **Aufgaben** geben und bewerten.
- **Kollaboratives Schreiben** über Word, Excel, Powerpoint und OneNote.
- **Digitale Tafel** über die App Whiteboard.
- **Videokonferenzen** mit dem Team. Auch die **Übertragung des eigenen Bildschirms** ist möglich.
- **Aufnahmen von Videos** und **Wiedergabe als Stream** (ähnlich Youtube, aber Zugriff beschränkt auf das Team).
- Im Vergleich zu moodle ein **offener Ansatz**. Alle SchülerInnen und Lehrpersonen sind sichtbar, jeder kann Teams anlegen. Öffentliche und private Teams sind möglich.
- Gute **Integration in die Office-Familie** und Windows.
- Aber: Abhängigkeit von Microsoft und **Daten in der Microsoft-Cloud** (jedoch Datenschutz-rechtlich besser als WhatsApp, Dropbox und Co.)

Schritt 1: Zugangsdaten überprüfen

Um Teams nutzen zu können, benötigen Sie den Zugang zur Office 365-Instanz der HTL Imst. Der Zugang funktioniert für folgende Produkte:

- portal.office.com (Allgemeines Portal für alle Office 365-Produkte)
- teams.microsoft.com (Web-Applikation Microsoft Teams mit eingeschränktem Funktionsumfang)
- Microsoft Teams (Desktop-Applikation für Windows mit vollem Funktionsumfang)

Zugangsdaten für LehrerInnen und SchülerInnen der HTL Imst

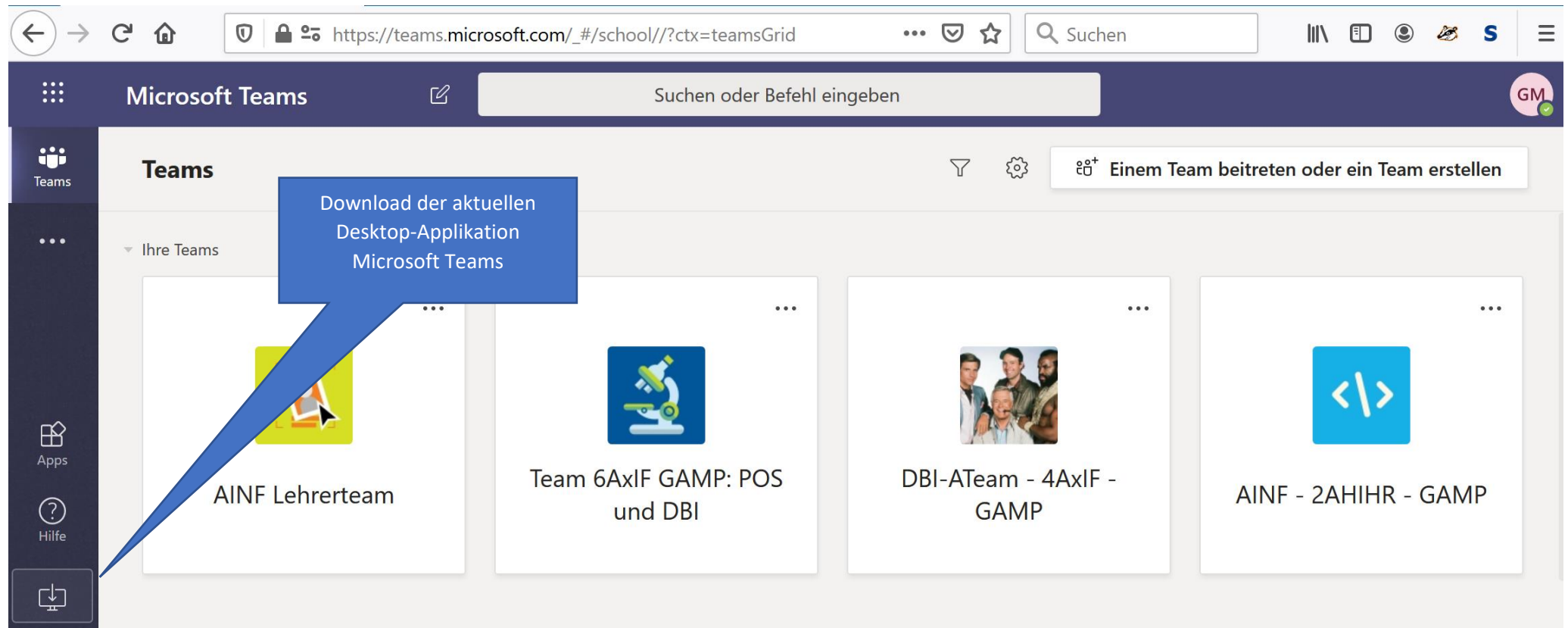
- Benutzername: **TSNbenutzername@htlimst.onmicrosoft.com** (z.B. max.muster@htlimst.onmicrosoft.com)
- Kennwort: **Ihr TSN-Kennwort**

Troubleshooting

- ✓ Login funktioniert nicht: Ändern Sie Ihr TSN-Kennwort auf portal.tirol.gv.at und versuchen Sie nach einigen Minuten den Login bei Microsoft erneut.
- ✓ Login bei Lehrperson funktioniert nicht: Einige wenige Lehrpersonen haben noch einen alten Office365-Account mit eigenem Kennwort -> Mail an GAMP.

Schritt 2: Installieren der Desktop-Applikation

Die Desktop-Applikation „Microsoft Teams“ bietet den vollen Funktionsumfang und ist auf vielen Windows-PCs mit Office bereits vorinstalliert. In diesem Fall genügt das Starten und die Eingabe der Zugangsdaten aus Schritt 1. Ansonsten kann die App über die Webapplikation heruntergeladen und installiert werden:



Schritt 3: Arbeiten mit Teams

Für die Arbeit mit Teams stellt Microsoft umfangreiches Schulungsmaterial bereit. Auch existieren einige hervorragende Anleitungen von Lehrpersonen, die Teams erfolgreich im Unterricht einsetzen. Hier eine Auswahl:

Microsoft-Unterlagen

[Freigeben von Inhalten aus Besprechungen heraus \(Tafelbilder, Bildschirminhalt, Videos, Präsentationen\)](#)

[Mit Whiteboard eine interaktive Tafel nutzen](#)

[Aufzeichnen von Unterrichtseinheiten für spätere Wiedergabe durch SchülerInnen](#)

[Allgemeine Anleitung von Microsoft für die Verwendung im Unterricht](#)

Video-Kurse für Lehrpersonen

[YouTube-Webinar Online Unterrichten mit MS Teams \(Kurt Söser\)](#)

[YouTube-Webinar zu Microsoft Teams als Learning Management System – Teil 1 \(Kurt Söser\)](#)

[YouTube-Webinar zu Microsoft Teams als Learning Management System – Teil 2 \(Kurt Söser\)](#)

[YouTube-Playlist mit weiteren Inhalten von österreichischen PädagogInnen](#)